

Niniejszy dokument obejmuje
WYCIĄG
ze Statutu SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 9
Spółecznego Towarzystwa Oświatowego w Warszawie, w wersji przyjętej uchwałą
Zarządu Samodzielnego Koła Terenowego STO nr 20 w Warszawie z dnia 31 sierpnia
2020 roku o zmianie Statutu, w zakresie Wewnątrzszkolnych Zasad Oceniania

Ilekoć w niniejszym dokumencie jest mowa o rodzicach, należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.

[wyciąg]
ROZDZIAŁ VA
WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA

§10a

Postanowienia ogólne

1. W Szkole obowiązują Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania, określone w niniejszym Rozdziale VA Statutu.
2. Ilekoć Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania mówią o zajęciach edukacyjnych bez bliższego określenia, należy przez to rozumieć obowiązkowe i dodatkowe zajęcia edukacyjne, obejmujące zajęcia religii lub etyki.
3. Ocenianiu podlegają:
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia,
 - 2) zachowanie ucznia.
4. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:
 - 1) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w Szkole programów nauczania,
 - 2) wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w Szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.
5. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli, innych pracowników szkoły oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w Statucie.
6. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego, które ma na celu:
 - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz postępach w tym zakresie,
 - 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć,
 - 3) udzielanie uczniowi wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju,
 - 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
 - 5) dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce

i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia,

6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

7. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych,

2) ustalenie kryteriów oceniania zachowania,

3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania według skali i w formach przyjętych w szkole,

4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,

5) ustalanie w klasach IV-VIII rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali, o której mowa w §10c ust. 8 i §10f ust. 5 Statutu,

6) ustalanie śródrocznej i rocznej oceny opisowej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych i zachowania w klasach I-III, zgodnie z §10c ust. 7 i §10f ust. 3 Statutu,

7) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,

8) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

8. Wewnątrzszkolne zasady oceniania dotyczą wszystkich przedmiotów objętych planem nauczania oraz zachowania.

9. Nauczyciele na początku roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców o:

1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,

2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,

3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

10. Wychowawca na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o warunkach, sposobie i kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

11. Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny:

1) bieżące,

2) klasyfikacyjne: śródroczne i roczne, końcowe.

12. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców.

13. Na prośbę ucznia lub rodzica nauczyciel ustnie uzasadnia ustaloną ocenę.

14. Nauczyciel przekazuje uczniowi informację zwrotną dotyczącą mocnych i słabych stron pracy ucznia oraz określa kierunki dalszej pracy.

15. Niezawisłym podmiotem oceniania uczniów jest nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, a w ocenianiu zachowania - wychowawca klasy.

16. Nauczyciel jest zobowiązany do:

- 1) systematycznego prowadzenia dokumentacji w formie elektronicznej,
- 2) rzetelnego i sprawiedliwego oceniania oraz przekazywania informacji zwrotnej uczniowi,
- 3) wystawienia przynajmniej trzech ocen w półroczu, a w przypadku języka polskiego, matematyki i języka angielskiego przynajmniej pięciu, przy zachowaniu rytmiczności oceniania,
- 4) określenia różnorodnych form aktywności rozwijanych na jego zajęciach i wskazania tych, których efekty będą podlegały sprawdzeniu i ocenianiu,
- 5) określenia warunków i trybu poprawiania ocen,
- 6) poinformowania uczniów i rodziców o zasadach udostępniania poprawionych i ocenionych prac pisemnych (sprawdziany),
- 7) dostosowania wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
 - a) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
 - b) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia,
 - c) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej – na podstawie tej opinii,
 - d) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w powyższych punktach, który objęty jest pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów, o którym mowa w przepisach w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach,
 - e) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii,
 - f) o szczególnych uzdolnieniach.
17. Na wniosek poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, w oparciu o pisemną opinię psychologiczno-pedagogiczną lub orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, uczeń otrzymuje od nauczyciela pomoc zaleconą przez poradnię.
18. Nauczyciel informuje rodziców o szczególnych uzdolnieniach ucznia podczas indywidualnych spotkań.
19. Ocena roczna jest podsumowaniem pracy ucznia i wynika z ocen wystawionych w czasie trwania całego roku szkolnego.
20. Uzyskanie wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania jest możliwe po wcześniejszych konsultacjach z nauczycielem, z którym uczeń uzgadnia indywidualnie tryb i warunki poprawy oceny.

§10b

Zasady klasyfikowania

1. Klasyfikacja uczniów i ocenianie ich zachowania są dokonywane dwukrotnie w ciągu roku szkolnego (klasyfikacja śródroczna i roczna). Dаты posiedzeń rad klasyfikacyjnych podawane są do ogólnej informacji na początku każdego roku szkolnego.
2. Klasyfikacja śródroczna w klasach I-III szkoły podstawowej polega na:

1) podsumowaniu osiągnięć z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w pierwszym półroczu,
2) ustaleniu opisowej śródrocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i zachowania, zgodnie z postanowieniami §10c ust. 7 i §10f ust. 3 Statutu.

3. Klasyfikacja śródroczna w klasach IV-VIII polega na:

1) okresowym podsumowaniu osiągnięć ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia,
2) ustaleniu według skali określonej w Wewnątrzszkolnych Zasadach Oceniania śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

4. Klasyfikacja roczna w klasach I-III szkoły podstawowej polega na:

1) podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym,
2) ustaleniu opisowej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i zachowania, zgodnie z postanowieniami §10c ust. 7 i §10f ust. 3 Statutu.

5. Klasyfikacja roczna w klasach IV-VIII polega na:

1) podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym,
2) ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania według skali, o której mowa w postanowieniach §10c ust. 8 i §10f ust. 5 Statutu.

6. Na klasyfikację końcową składają się:

1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone w klasie programowo najwyższej,
2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, oraz
3) roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.

7. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w klasie VIII.

8. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią rocznych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

9. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 8 niniejszego §10b, wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.

10. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią końcowych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania.

11. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 10 niniejszego §10b, wlicza się także końcowe oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.

12. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy albo na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.

13. O zagrożeniu oceną niedostateczną z określonych zajęć edukacyjnych i oceną naganną

zachowania uczeń i jego rodzice są informowani przez wychowawcę na piśmie w terminie nie krótszym niż miesiąc przed radą klasyfikacyjną.

14. W terminie nie krótszym niż dwa tygodnie przed posiedzeniem rady klasyfikacyjnej nauczyciele informują ucznia (ustnie) i jego rodziców (przez dziennik elektroniczny) o przewidywanych dla niego rocznych (śródrocznych) ocenach klasyfikacyjnych z poszczególnych zajęć edukacyjnych.

15. Wychowawca klasy w terminie nie krótszym niż dwa tygodnie przed posiedzeniem rady klasyfikacyjnej informuje ucznia (ustnie) i jego rodziców (przez dziennik elektroniczny) o przewidywanej rocznej (śródrocznej) ocenie klasyfikacyjnej zachowania.

16. Na prośbę ucznia lub rodzica nauczyciel ustnie uzasadnia ustaloną ocenę roczną w terminie ustalonym przez nauczyciela.

17. Jeżeli uczeń lub jego rodzice nie zgadzają się z przewidywaną oceną śródroczną lub roczną, zgłaszają to nauczycielowi danego przedmiotu w terminie 2 dni roboczych od dnia wystawienia przewidywanej oceny i ustalają z nim tryb i warunki poprawy oceny.

18. Jeżeli uczeń lub jego rodzice nie zgadzają się z przewidywaną oceną śródroczną lub roczną zachowania zgłaszają swoje zastrzeżenia wychowawcy w terminie 2 dni roboczych od dnia wystawienia przewidywanej oceny.

19. Dyrektor szkoły wraz z wychowawcą przeprowadza analizę zasadności przewidywanej przez wychowawcę oceny zachowania w oparciu o argumentację wychowawcy i obowiązującą dokumentację z odwołaniem do kryteriów ocen zachowania.

20. Dyrektor szkoły może powołać zespół nauczycieli uczących w klasie, do której uczęszcza uczeń, poszerzony o psychologa w celu dodatkowej analizy proponowanej przez wychowawcę oceny zachowania. Dyrektor szkoły jest przewodniczącym tego zespołu.

21. Wychowawca może zmienić lub utrzymać przewidywaną ocenę zachowania po analizie przeprowadzonej z Dyrektorem lub po analizie przeprowadzonej w ww. zespole.

22. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych, przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia odpowiednio w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.

23. O niemożliwości klasyfikowania ucznia nauczyciel danego przedmiotu powiadamia pisemnie Dyrektora szkoły, podając przyczyny, na miesiąc przed przewidywanym terminem klasyfikacji.

24. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

25. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą rady pedagogicznej.

26. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem ust. 28 niniejszego §10b.

27. W sytuacji pracy zdalnej egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się przy wykorzystaniu platform e-learningowych.

28. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

29. Termin egzaminu klasyfikacyjnego wyznacza Dyrektor po uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.

30. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja, w której skład wchodzi:

- 1) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako przewodniczący komisji,
- 2) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

31. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice ucznia.

32. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół, zawierający w szczególności:

- 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin,
- 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
- 3) termin egzaminu klasyfikacyjnego,
- 4) imię i nazwisko ucznia,
- 5) zadania egzaminacyjne,
- 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

33. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust. 34 i 36 niniejszego §10b.

34. Ustalona przez nauczyciela lub uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem ust. 36 niniejszego §10b.

35. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna z zastrzeżeniem ust. 36 niniejszego §10b.

36. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa, dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłaszane od dnia ustalenia tej oceny, nie później jednak niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

37. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor powołuje komisję, która:

- 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
- 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów.

38. W skład komisji wchodzi:

- 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) Dyrektor lub nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora – jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne,
- 2) przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) Dyrektor albo nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora – jako przewodniczący komisji,

- b) wychowawca klasy,
- c) nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
- d) pedagog lub psycholog,
- e) przedstawiciel samorządu uczniowskiego.

39. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 38 pkt 1b) niniejszego §10b może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne. Powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z Dyrektorem tej szkoły.

40. Komisja, o której mowa w ust. 38 pkt 1 niniejszego §10b przeprowadza sprawdzian w formie pisemnej i ustnej, z wyjątkiem sprawdzianu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki i wychowania fizycznego, z których sprawdzian powinien mieć przede wszystkim formę zadań praktycznych, oraz ustala roczną ocenę. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia komisja przeprowadza nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Termin sprawdzianu ustala się z uczniem i rodzicami.

41. Komisja, o której mowa w ust. 38 pkt 2 niniejszego §10b ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. W przypadku oceny zachowania ustala się roczną ocenę w drodze głosowania zwykłą większością głosów. Przy równej liczbie głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

42. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

43. Z prac komisji sporządza się protokół, zawierający w szczególności:

- 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian,
 - b) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
 - c) termin sprawdzianu wiadomości i umiejętności,
 - d) imię i nazwisko ucznia,
 - e) zadania sprawdzające,
 - f) ustaloną ocenę klasyfikacyjną,
- 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
 - b) termin posiedzenia komisji,
 - c) imię i nazwisko ucznia,
 - d) wynik głosowania,
 - e) ustaloną ocenę klasyfikacyjną zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia. W przypadku oceny z zajęć edukacyjnych do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.

44. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego lub sprawdzianu, o którym mowa w ust. 40 niniejszego §10b w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora.

45. Począwszy od klasy IV, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał negatywną ocenę klasyfikacyjną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.

46. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki i wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę zadań praktycznych.

47. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

48. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora. W jej skład wchodzi:

- 1) Dyrektor albo nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora – jako przewodniczący komisji,
- 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący,
- 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.

49. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 48 pkt 2 niniejszego §10b może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela, prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

50. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin,
- 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
- 3) termin egzaminu poprawkowego,
- 4) imię i nazwisko ucznia,
- 5) zadania egzaminacyjne,
- 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

51. Roczna ocena klasyfikacyjna ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego jest ostateczna z zastrzeżeniem ust. 52 niniejszego §10b.

52. Postanowienia ust. 36-44 niniejszego §10b stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

53. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora, nie później niż do końca września.

54. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodne ze szkolnym planem nauczania i realizowane w klasie programowo wyższej.

55. Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego lub poprawkowego jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom podczas spotkania indywidualnego z nauczycielem.

56. Dyrektor zwalnia ucznia z realizacji niektórych obowiązkowych zajęć edukacyjnych ze względu na stan zdrowia, specyficzne trudności w uczeniu się, niepełnosprawność, posiadane kwalifikacje lub zrealizowanie danych obowiązkowych zajęć edukacyjnych na wcześniejszym etapie edukacyjnym, w przypadkach określonych w odrębnych przepisach.

57. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

58. Dyrektor zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego lub informatyki na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

59. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

60. Dyrektor na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego.

61. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego nowożytnego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

62. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

§10c

Ocenianie przedmiotowe - postanowienia ogólne

1. Rok szkolny dzieli się na dwa półrocza.

2. Ostatnim dniem pierwszego półrocza jest 31 stycznia.

3. Źródło oceniania przedmiotowego stanowią:

1) odpowiedzi ustne,

2) sprawdziany,

3) kartkówki,

4) prace domowe,

5) aktywność na lekcjach,

6) obserwacje pracy uczniów w czasie zajęć dydaktycznych,

7) projekty,

8) wytwory pracy uczniów.

4. W sytuacji, gdy podstawa programowa będzie realizowana za pomocą zdalnego nauczania, ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia będzie polegało na monitorowaniu jego wytworów pracy w sposób ustalony przez nauczyciela.

5. Oceny cząstkowe z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustala się według następującej skali ocen:

- 1) stopień celujący - 6,
- 2) stopień bardzo dobry - 5,
- 3) stopień dobry - 4,
- 4) stopień dostateczny - 3,
- 5) stopień dopuszczający - 2,
- 6) stopień niedostateczny - 1.

6. Dopuszcza się stawianie znaków plus i minus przy stopniach 5, 4, 3 i 2.

7. W klasach I-III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.

8. W klasach IV-VIII śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne ustala się w stopniach według następującej skali:

- 1) stopień celujący - 6,
- 2) stopień bardzo dobry - 5,
- 3) stopień dobry - 4,
- 4) stopień dostateczny - 3,
- 5) stopień dopuszczający - 2,
- 6) stopień niedostateczny - 1.

9. Dopuszcza się stawianie znaków plus i minus przy śródrocznych ocenach klasyfikacyjnych.

10. Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny 2-6. Negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena 1.

11. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne.

12. Podstawą wystawienia śródrocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych są oceny otrzymane przez ucznia w ciągu półrocza.

13. Sposób ustalenia śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z poszczególnych obowiązkowych zajęć edukacyjnych definiują przedmiotowe zasady oceniania.

14. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna nie wynikają ze średniej arytmetycznej ocen cząstkowych.

15. Ostateczną decyzję o śródrocznej i rocznej ocenie klasyfikacyjnej podejmuje nauczyciel.

16. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków, wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

17. Nauczyciel ma prawo ocenić odpowiedzi lub ćwiczenia na „+” lub „-”. Liczba plusów i minusów składających się na dany stopień jest podana w przedmiotowych zasadach oceniania, opracowanych dla każdego przedmiotu.

18. Sprawdzian powinien być zapowiedziany i wpisany do dziennika z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem oraz poprzedzony powtórzeniem. W jednym tygodniu nie może być więcej niż trzy sprawdziany. Jednego dnia może odbyć się tylko jeden sprawdzian. Nie dotyczy to jednak sytuacji, gdy z ważnych przyczyn (np. zmiany w organizacji) sprawdzian zostaje przesunięty. Wówczas w jednym dniu mogą odbyć się dwa sprawdziany.

19. Jeżeli z ważnych przyczyn losowych uczeń nie może pisać sprawdzianu w terminie obowiązkowym, zobowiązany jest do napisania go w terminie ustalonym przez nauczyciela. W przypadku niezgłoszenia się ucznia w wyznaczonym terminie, nauczyciel ma prawo sprawdzić wiedzę i umiejętności ucznia w innej formie.

20. Kartkówka jest to krótka niezapowiedziana praca pisemna, obejmująca co najwyżej materiał z trzech ostatnich lekcji i pracy domowej.

21. Ustala się następującą skalę procentową (procent ogólnej liczby punktów) dla sprawdzianów odpowiadającą poszczególnym stopniom:

Stopień	Skala procentowa
Niedostateczny	0 – 40
Dopuszczający	41 – 55
Dostateczny	56 – 74
Dobry	75 – 90
Bardzo dobry	91 – 97
Celujący	98 – 100

22. Skala procentowa dla kartkówek i innych prac pisemnych uzależniona jest od stopnia ich trudności, a szczegółowe zasady oceniania uwzględnione są w przedmiotowych zasadach oceniania.

23. Prace pisemne powinny być poprawione, ocenione i omówione przez nauczyciela: kartkówka na bieżąco, sprawdzian do dwóch tygodni.

24. Uczniowi przysługuje prawo do jednokrotnej poprawy sprawdzianu w formie i terminie ustalonym przez nauczyciela. Może to zrobić w ciągu dwóch tygodni od momentu uzyskania pierwszej oceny. Ostateczna ocena ze sprawdzianu jest średnią arytmetyczną obu uzyskanych ocen.

25. Uczeń może zgłosić nieprzygotowanie do zajęć zgodnie z następującymi zasadami:

- 1) nieprzygotowanie powinno być zgłoszone na początku lekcji,
- 2) nieprzygotowanie obejmuje cały zakres zajęć danego przedmiotu w dniu, w którym zostało zgłoszone,
- 3) uczeń nieprzygotowany ma prawo nie posiadać zeszytu, a jego wiadomości nie mogą być poddawane ocenie w żadnej formie,
- 4) nieprzygotowanie nie zwalnia z obowiązku uczestniczenia w zajęciach,
- 5) uczeń nie może dwukrotnie zgłosić nieprzygotowania z tej samej partii materiału; przy powtórnym zgłoszeniu uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną,
- 6) uczeń ma obowiązek na kolejną lekcję uzupełnić materiał, z którego zgłosił nieprzygotowanie.

26. Uczeń ma prawo zgłosić w ciągu półrocza dwa nieprzygotowania, które odnotowuje się w dzienniku elektronicznym jako „np.”. Na lekcjach języka polskiego, matematyki i języka angielskiego uczeń może zgłosić trzy nieprzygotowania w półroczu. W edukacji

wczesnoszkolnej uczeń może zgłosić sześć nieprzygotowań w półroczu. Każde kolejne nieprzygotowanie skutkuje oceną niedostateczną.

27. Nieprzygotowanie nie może być zgłaszane w następujących przypadkach:

- 1) na zapowiedzianej lekcji powtórzeniowej bądź sprawdzianie,
- 2) przez ucznia, który zobowiązał się przygotować indywidualnie na daną lekcję określoną partię materiału.

W powyższych przypadkach uczeń zgłaszający nieprzygotowanie otrzymuje ocenę niedostateczną.

28. Niezależnie od postanowień ust. 26 niniejszego §10c uczeń ma prawo być nieprzygotowany, jeżeli na skutek ciągłej, usprawiedliwionej nieobecności opuścił co najmniej trzy kolejne lekcje danego przedmiotu, a w edukacji wczesnoszkolnej 3 kolejne dni. W takim przypadku uczeń ma obowiązek uzupełnić braki w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.

§ 10d

Ocenianie przedmiotowe w klasach I-III

1. W klasach I-III uczeń otrzymuje ocenę opisową na półroczu i na zakończenie roku szkolnego.

2. Ocenę cząstkową występują w postaci cyfr, określających stopień opanowania danej umiejętności przez ucznia, oraz symboli (np. stempelków, naklejek).

3. Obowiązuje sześciostopniowa skala ocen cząstkowych z poniżej wymienionymi oznaczeniami cyfrowymi:

1) 6 otrzymuje uczeń, który:

- a) celująco opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności przewidziany programem nauczania dla danej klasy,
- b) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych,
- c) wykonuje zlecone zadania z bardzo dużą starannością i dokładnością,
- d) twórczo rozwija uzdolnienia,
- e) pracuje samodzielnie,
- f) proponuje nietypowe rozwiązania,
- g) potrafi zastosować posiadaną wiedzę i umiejętności do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.

2) 5 otrzymuje uczeń, który:

- a) bardzo dobrze opanował wiedzę i umiejętności przewidziane programem nauczania dla danej klasy,
- b) pracuje samodzielnie,
- c) zadania wykonuje bardzo dobrze, dokładnie, starannie i w wyznaczonym czasie,
- d) samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne,
- e) potrafi zastosować posiadaną wiedzę w praktyce.

3) 4 otrzymuje uczeń, który:

- a) dobrze opanował wiedzę i umiejętności przewidziane programem nauczania dla danej klasy,
- b) popełnia nieliczne błędy,
- c) jest zaangażowany w wykonywanie zadania,
- d) stosuje w praktyce zdobyte wiadomości,
- e) samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne.

4) 3 otrzymuje uczeń, który:

- a) dostatecznie opanował wiedzę i umiejętności przewidziane programem nauczania dla danej klasy,
- b) rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności,
- c) czasami potrzebuje wsparcia nauczyciela.

5) 2 otrzymuje uczeń, który:

- a) ma braki w podstawowych wiadomościach i umiejętnościach,
- b) popełnia liczne błędy,
- c) zadania typowe, o niewielkim stopniu trudności, rozwiązuje przy pomocy nauczyciela,
- d) jego praca charakteryzuje się małą starannością i dokładnością.

6) 1 otrzymuje uczeń, który:

- a) nie opanował wiedzy i umiejętności przewidzianych programem nauczania dla danej klasy,
- b) popełnia bardzo dużo błędów,
- c) nie pracuje samodzielnie,
- d) potrzebuje stałego wsparcia ze strony nauczyciela, lecz niechętnie wykonuje wskazane przez niego zadania.

4. W ocenianiu bieżącym uczniów nauczyciele wykorzystują dodatkowo elementy oceniania kształtującego.

5. W klasie I nauczyciele nie wystawiają ocen częściowych. W połowie pierwszego i drugiego półrocza rodzice dodatkowo otrzymują ocenę opisową postępów ucznia.

6. Oceny opisowe przygotowują wychowawca oraz nauczyciele uczący w danej klasie.

7. Śródroczne i roczne oceny opisowe sporządzane są w dzienniku elektronicznym.

§10e

Ocenianie przedmiotowe w klasach IV-VIII

1. W klasach IV-VIII obowiązują następujące wymagania na poszczególne stopnie:

1) stopień celujący (6) otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania w danej klasie oraz samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
- b) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe, potrafi zastosować posiadaną wiedzę i umiejętności do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach,
- c) osiąga sukcesy i kwalifikuje się do finałów konkursów przedmiotowych na szczeblu wojewódzkim (regionalnym) lub krajowym bądź reprezentuje szkołę na zawodach sportowych na szczeblu gminnym, powiatowym lub wojewódzkim.

2) stopień bardzo dobry (5) otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania w danej klasie,
- b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę w rozwiązywaniu zadań i problemów w nowych sytuacjach.

3) stopień dobry (4) oznacza, że uczeń:

- a) nie opanował w pełni wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania w danej klasie, ale opanował treści złożone, trudniejsze od zaliczanych do wymagań podstawowych,
 - b) poprawnie stosuje wiadomości, samodzielnie rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne.
- 4) stopień dostateczny (3) oznacza, że uczeń:
- a) opanował podstawowe treści programowe w danej klasie na poziomie nieprzekraczającym wymogów zawartych w podstawie programowej,
 - b) rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności.
- 5) stopień dopuszczający (2) otrzymuje uczeń, który:
- a) ma braki w opanowaniu podstawy programowej, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w dalszym procesie nauki,
 - b) rozwiązuje, często przy pomocy nauczyciela, zadania typowe o niewielkim stopniu trudności.
- 6) stopień niedostateczny (1) oznacza, że uczeń:
- a) nie opanował wiadomości i umiejętności zawartych w podstawach programowych, a braki te uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu, o ile uczeń ich nie uzupełni,
 - b) nie jest w stanie, nawet przy pomocy nauczyciela, rozwiązać zadania o elementarnym stopniu trudności.
2. W przypadku niedostatecznej śródrocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych bądź dodatkowych zajęć uczeń jest zobowiązany do uzupełnienia wiadomości i umiejętności przewidzianych programem nauczania oraz poprawienia oceny w ciągu miesiąca od klasyfikacji śródrocznej na zasadach ustalonych przez nauczyciela przedmiotu. Nauczyciel bezpośrednio po klasyfikacji jest zobowiązany do przedstawienia uczniowi na piśmie zakresu materiału, który będzie podlegał sprawdzeniu i ocenianiu. Szkoła może zorganizować:
- 1) doraźne konsultacje z nauczycielami,
 - 2) zindywidualizowaną pracę na lekcji dostosowaną do możliwości ucznia,
 - 3) pomoc koleżeńską organizowaną przez wychowawcę.
3. Podstawą do wystawienia pozytywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych jest uzyskanie co najmniej oceny dopuszczającej z każdego półrocza nauki.
4. Laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, organizowanego przez Kuratorium Oświaty, otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, organizowanego przez Kuratorium Oświaty, uzyskał po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną końcową ocenę klasyfikacyjną.
5. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

§10f

Ocenianie zachowania

- 1. Ocena zachowania wyraża opinię szkoły o wypełnianiu przez ucznia obowiązków szkolnych, jego kulturze osobistej i postawie wobec koleżanek, kolegów i osób dorosłych.
- 2. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły,

- 2) dbałość o honor i tradycje szkoły,
- 3) postawę patriotyczną, szacunek względem tradycji i symboli narodowych,
- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej,
- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
- 6) dbałość o odpowiedni strój,
- 7) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
- 8) punktualność,
- 9) wytrwałość w pokonywaniu trudności,
- 10) okazywanie szacunku innym osobom,
- 11) przeciwstawianie się agresji,
- 12) angażowanie się w życie klasy, szkoły.

3. W klasach I-III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi.

4. W klasach I-III bieżące zachowanie ucznia oceniane jest co tydzień. Tygodniową ocenę zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, psychologa szkolnego, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia. Oceny wpisywane są do dziennika elektronicznego i stanowią podstawę do wystawienia oceny śródrocznej i rocznej.

5. W klasach IV-VIII śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującej skali:

- 1) wzorowe,
- 2) bardzo dobre,
- 3) dobre,
- 4) poprawne,
- 5) nieodpowiednie,
- 6) naganne.

6. W klasach IV-VIII wychowawca raz w miesiącu, na podstawie opinii zespołu wychowawczego, ocenia zachowanie ucznia. Oceny wpisywane są do dziennika elektronicznego i stanowią podstawę do wystawienia oceny śródrocznej.

7. W klasach IV-VIII śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii zespołu wychowawczego, psychologa szkolnego, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.

8. Wymagania na poszczególne oceny są następujące:

1) Ocenę wzorową (6) otrzymuje uczeń, który bez zastrzeżeń realizuje wymagania zawarte w treści oceny, a w szczególności:

- a) doskonale wywiązuje się z obowiązków ucznia,
- b) zawsze przestrzega norm współżycia społecznego,
- c) wyróżnia się kulturą osobistą i dbałością o estetykę wyglądu,
- d) angażuje się w życie klasy, szkoły oraz pomoc innym,
- e) zawsze dba o wyposażenie szkoły,
- f) zawsze przestrzega statutu i zarządzeń dyrekcji szkoły,
- g) rozwija swoje zainteresowania i uzdolnienia w szkole lub poza nią,
- h) cechuje się wytrwałością i samodzielnością w pokonywaniu trudności.

2) Ocenę bardzo dobrą (5) otrzymuje uczeń, który spełnia wszystkie wymagania zawarte w treści oceny i choć jedną realizuje wzorowo, a w szczególności:

- a) dobrze wywiązuje się z obowiązków ucznia,
- b) bierze czynny udział w życiu szkoły, włącza się w większość zadań organizowanych na rzecz klasy i szkoły,
- c) chętnie służy pomocą innym,
- d) szanuje powierzony mu sprzęt szkolny,
- e) zawsze przestrzega norm współżycia społecznego,
- f) cechuje go wysoka kultura osobista i dbałość o estetykę wyglądu,
- g) przestrzega statutu i zarządzeń dyrekcji szkoły.

3) Ocenę dobrą (4) otrzymuje uczeń, który spełnia wszystkie wymagania zawarte w treści oceny, a w szczególności:

- a) wywiązuje się z obowiązków ucznia,
- b) przychodzi punktualnie na każde zajęcia (dopuszczalne są maksymalnie 4 spóźnienia w miesiącu),
- c) przestrzega norm współżycia społecznego, nie wchodzi w konflikt z innymi,
- d) wykonuje inicjowane przez innych zadania na rzecz klasy i szkoły,
- e) nie odmawia pomocy innym, choć bywa, że sam nie przejmuje inicjatywy,
- f) przestrzega statutu szkoły i zarządzeń dyrekcji szkoły.

4) Ocenę poprawną (3) otrzymuje uczeń, który spełnia większość wymagań zawartych w treści oceny, a w szczególności:

- a) zazwyczaj wywiązuje się z obowiązków ucznia,
- b) czasami wchodzi w konflikty z innymi, używa obraźliwych wyrazów, przeszkadza w prowadzeniu zajęć,
- c) istnieją pojedyncze przypadki nieprzestrzegania statutu szkoły i zarządzeń dyrekcji.

5) Ocenę nieodpowiednią (2) otrzymuje uczeń, który uchybia wymaganiom zawartym w treści oceny, a w szczególności:

- a) często nie wywiązuje się z obowiązków ucznia,
- b) często narusza zasady poprawnego współżycia, np. uczestniczy w bójkach, używa obraźliwych wyrazów, notorycznie przeszkadza w prowadzeniu zajęć, niszczy powierzony mu sprzęt szkolny itp.,
- c) przejawia obojętny stosunek do działań na rzecz szkoły i innych osób,
- d) otrzymał jedną pisemną naganę od Dyrektora,
- e) podejmowane przez szkołę i rodzinę indywidualne oddziaływania nie wpływają korygująco na zmianę zachowania.

6) Ocenę naganną (1) otrzymuje uczeń, który często w sposób rażący uchybia wymaganiom zawartym w treści oceny, a w szczególności:

- a) nie wywiązuje się z obowiązków ucznia,
- b) bardzo często jest agresywny, używa wulgaryzmów,
- c) nie wykonuje powierzonych mu zadań,
- d) postępuje zazwyczaj sprzecznie z zasadą uczciwości, jest obojętny wobec przejawów zła, nie szanuje godności innych osób, jest agresywny w stosunku do osób o innych poglądach,
- e) otrzymał dwie pisemne nagany od Dyrektora,
- f) rażąco narusza statut szkoły i zarządzenia dyrekcji,
- g) posiada lub pali papierosy, inne wyroby tytoniowe lub papierosy elektroniczne w szkole, podczas wyjść, wycieczek i na imprezach szkolnych,

h) posiada lub spożywa alkohol w szkole, podczas wyjść, wycieczek i na imprezach szkolnych,
i) posiada, rozprowadza lub zażywa narkotyki lub inne substancje psychoaktywne w szkole, podczas wyjść, wycieczek i na imprezach szkolnych.

9. W przypadku otrzymania pisemnej nagany od Dyrektora uczeń nie może uzyskać śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania wyższej niż poprawna, a rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania wyższej niż dobra. W wyjątkowych sytuacjach ostateczną decyzję o ocenie podejmuje wychowawca na podstawie opinii zespołu wychowawczego oraz Dyrektora.

10. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

11. Ustalona przez wychowawcę klasy śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna.

12. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:

- 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
- 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

§10g

Postanowienia końcowe Wewnątrzszkolnych Zasad Oceniania

1. Dokumentacja przebiegu nauczania prowadzona jest w formie elektronicznej z wykorzystaniem dziennika elektronicznego.
2. O bieżących sprawach, ocenach i zachowaniu ucznia rodzice są informowani poprzez dziennik elektroniczny, podczas zebrań z wychowawcą i w czasie indywidualnych konsultacji z nauczycielami.
3. Sprawdzone i ocenione prace pisemne, rejestrujące osiągnięcia i postępy ucznia, nauczyciele oddają uczniom, którzy przekazują je swoim rodzicom.
4. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania i ich zmiany wchodzi w życie po uchwaleniu przez Radę Pedagogiczną i włączeniu ich do Statutu na zasadach przewidzianych w §4 ust. 2 pkt 7e Statutu.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania stosuje się właściwe przepisy oświatowe.